

Espace Hermeline
Avenue du Plan d'Eau
87 230 BUSSIERE GALANT

Intitulé du poste : AGENT D'ACCUEIL BASE DE LOISIRS

I. DESCRIPTIF DU POSTE

Mission principale du poste : Agent polyvalent sur l'Espace Hermeline

- Polyvalence sur différents postes et missions s'y référant:

POSTE	MISSIONS
Accueil / camping / mini-golf / tennis / tennis de table / Parc acrobatique en hauteur	<ul style="list-style-type: none">- Assurer renseignements et accueil physique des clients en français et langues étrangères (Anglais, Hollandais...)- Promotion et commercialisation du site et des produits vendus- Réception des appels téléphoniques- Gestion des réservations et plannings des activités- Réception des touristes du camping + accueil aux emplacements- Information auprès des collaborateurs sur les activités- Encaissement des activités- Entretien du bâtiment accueil et du camping- Contrôler le prêt de matériel pour l'activité mini-golf + tennis + tennis de table- Connaissance de l'activité parc aventure (règles de sécurité, équipements)
Vélorail/Petit train/	<ul style="list-style-type: none">- Accueil des activités vélorail et petit train- Explication et consignes de sécurité vélorail et petit train auprès des clients- Suivi technique des vélorail et du petit train- Etre capable de conduire le petit train (formation sur place)- Entretien de l'espace vélorail et petit train et les sanitaires (départ et fin de voie)- Surveillance de l'exposition permanente dans les wagons postaux- Entretien des wagons postaux
Buvette	<ul style="list-style-type: none">- Accueil buvette- Encaissement, savoir gérer une clôture de caisse- Suivi des stocks buvette- Nettoyage de l'espace de travail et nettoyage du bâtiment de l'accueil

II. PROFIL DU POSTE

Lieu de travail : Bussière-Galant

Type de contrat : contrat saisonnier. Travail le dimanche/jours fériés/ponts et vacances scolaires

Formation : tourisme, comptabilité souhaitée

Langue : anglais obligatoire, hollandais apprécié, bonne connaissance du territoire

Connaissance bureautique : Pack Office, Internet, caisse enregistreuse, logiciel de réservation

Salaire indicatif : SMIC horaire en vigueur

Durée de travail : 35h hebdomadaire (jusqu'à 42h selon les besoins)

Date limite de recrutement : le 1^{er} mars 2020

Merci d'adresser votre CV + lettre de motivation par mail ou par courrier à l'attention de :

ESPACE HERMELINE

A l'attention de Mme Manon TEISSEIRE

Avenue du plan d'eau

87230 BUSSIERE-GALANT

contact.espace.hermeline@gmail.com